



Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 25 » ноября 2024 г.

№ 2356

г. Мирный

**Об утверждении Положения об условиях  
оплаты труда директора Общества с ограниченной  
ответственностью «Мирнинские  
городские электросети»**

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение об условиях оплаты труда директора Общества с ограниченной ответственностью «Мирнинские городские электросети» (приложение к настоящему постановлению).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Мирного Гребенникова А.П.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации Мирного  
от «25» ноября 2024 г. № 2356

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об условиях оплаты труда директора Общества с ограниченной**  
**ответственностью «Мирнинские городские электросети»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об условиях оплаты труда директора Общества с ограниченной ответственностью «Мирнинские городские электросети» (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации в целях установления условий оплаты труда директора Общества с ограниченной ответственностью «Мирнинские городские электросети» (далее - директор, Общество).

Полномочия единственного участника Общества осуществляет администрация Мирного.

1.2. Условия оплаты труда директора устанавливаются трудовым договором в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

1.3. Оплата труда директора производится из средств Общества и состоит из должностного оклада, выплат стимулирующего и компенсационного характера.

1.4. Директор не вправе получать иные доплаты и надбавки стимулирующего и компенсационного характера кроме определенных трудовым договором и настоящим Положением.

1.5. Оплата труда директора производится в сроки, предусмотренные для выплаты заработной платы всем работникам Общества.

**2. Должностной оклад директора Общества**

2.1. Должностной оклад директора определяется в зависимости от размера тарифной ставки рабочего 1-го разряда, определенной коллективным

договором или локальным нормативным актом Общества, и списочной численности работников Общества на первое число месяца, в котором с ним заключается (изменяется) трудовой договор.

2.2. Должностной оклад директора Общества устанавливается в фиксированной сумме (в рублях) и определяется по следующим показателям:

Списочная численность работников Общества, чел.	До 100	До 200	Свыше 200
Предельная величина кратности к размеру тарифной ставки рабочего 1-го разряда	до 8	до 10	до 12

2.3. Изменение размера должностного оклада директора производится по результатам финансово-хозяйственной деятельности Общества, не чаще одного раза в год.

Основаниями для изменения размера должностного оклада являются: увеличение (уменьшение) тарифных ставок работникам Общества; увеличение (уменьшение) списочной численности работников Общества.

2.4. Для изменения размера должностного оклада директору Общество направляет в администрацию Мирного ходатайство с обоснованием данного изменения.

### **3. Порядок и условия материального стимулирования директора Общества и выплаты материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска**

3.1. Для директора устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

премия в размере до 20 процентов от должностного оклада по итогам деятельности за месяц (ежемесячная премия);

премия за выполнение особо важных и сложных заданий;

единовременное вознаграждение за результаты финансово-хозяйственной деятельности Общества (далее – единовременное вознаграждение).

3.2. Размер премии и единовременного вознаграждения директору устанавливается распоряжением администрации Мирного на основании представления заместителя главы Мирного – начальника Муниципального учреждения «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства администрации Мирного», согласованного с первым заместителем главы Мирного с учетом личного вклада директора Общества в реализацию основных задач и функций, определенных уставом Общества.

3.3. Премия директору выплачивается за фактически отработанное время в периоде, принятом в качестве расчетного для начисления премии, за исключением премии за выполнение особо важных и сложных заданий, выплачиваемой в фиксированной сумме в рублях.

3.4. Размер премии и единовременного вознаграждения директора Общества подлежат снижению с учетом показателей, направленных в администрацию Мирного в составе представления согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.5. Премия директору выплачивается одновременно с выплатой заработной платы всем работникам Общества.

3.6. Единовременное вознаграждение директору устанавливается в фиксированной сумме в рублях.

3.7. Единовременное вознаграждение директору выплачивается в текущем году по результатам финансово-хозяйственной деятельности Общества за отчетный год.

3.8. Решение о выплате единовременного вознаграждения директору Общества принимается после утверждения администрацией Мирного бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятия за отчетный год.

3.9. Размер единовременного вознаграждения директору не может превышать, с учетом районного коэффициента и надбавки за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, одного месячного должностного оклада по состоянию на 1 декабря отчетного года и не более 50 процентов прибыли.

3.10. За первый год работы единовременное вознаграждение директору Общества выплачивается пропорционально отработанным полным календарным месяцам.

3.11. Директору выплачивается материальная помощь в размере одного должностного оклада с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в местности, приравненной к районам Крайнего Севера, один раз в течение календарного года.

Материальная помощь выплачивается при предоставлении директору ежегодного оплачиваемого отпуска. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска на части материальная помощь выплачивается один раз при предоставлении любой из частей отпуска. В если директор не использовал в течение года своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск, выплата материальной помощи производится в декабре текущего года.

Материальная помощь в год приема на работу, а также в случае предоставления директору отпуска с последующим увольнением выплачивается пропорционально количеству полностью отработанных месяцев.

Материальная помощь выплачивается по личному заявлению директора на основании распоряжения администрации Мирного.

В случае если материальная помощь уже была выплачена в текущем году, при расторжении трудового договора она удержанию не подлежит.

#### **4. Порядок индексации заработной платы директора Общества**

4.1. Индексация заработной платы директора производится один раз в год с 1 июля в размере установленного Росстатом по итогам предыдущего года индекса потребительских цен на товары и услуги в целом по Российской Федерации.

4.2. Индексации подлежит должностной оклад в пределах суммы, не превышающей минимальный размер оплаты труда, установленный соответствующим федеральным законом с 1 января года, в котором производится индексация.

## 5. Прочие положения

5.1. Для установления (изменения) размера должностного оклада Общество представляет в администрацию Мирного расчет заработной платы директора Общества по форме согласно приложению № 1 к Положению.

5.2. Для определения единовременного вознаграждения директору Общество представляет в администрацию Мирного:

расчет заработной платы директора Общества по форме согласно приложению № 1 к Положению;

копию бухгалтерского баланса за отчетный период (форма по ОКУД 0710001);

копию отчета о финансовых результатах за отчетный период (форма по ОКУД 071002).

5.3. В случае необходимости, по запросу администрации Мирного Общество обязано представить иные документы, касающиеся условий оплаты труда работников Общества.

---

Приложение № 1  
к Положению об условиях  
оплаты труда директора Общества с  
ограниченной ответственностью  
«Мирнинские городские электросети»

**ФОРМА РАСЧЕТА ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ**  
Расчет заработной платы

\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_

(наименование Общества)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. директора )

при заключении (изменении) трудового договора  
(нужное подчеркнуть)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
1	Списочная численность работников Общества по состоянию на первое число месяца, в котором заключается (изменяется) трудовой договор, чел.	
2	Наименование профессии рабочего первого разряда	
3	Тарифная ставка рабочего 1-го разряда, руб.	
4	Кратность должностного оклада директора Общества к размеру тарифной ставки рабочего 1-го разряда	
5	Должностной оклад директора общества	
6	Размер должностного оклада директора Общества по состоянию на 1 декабря отчетного года, с учетом районного коэффициента и надбавки за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, руб.	
7	Сумма чистой прибыли, оставшейся в распоряжении Общества за отчетный год, руб.	
8	Размер единовременного вознаграждения за результаты финансово-хозяйственной деятельности Общества, руб.	

Директор Общества

подпись

расшифровка подписи

Главный бухгалтер Общества

подпись

расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к Положению об условиях  
оплаты труда директора Общества с  
ограниченной ответственностью  
«Мирнинские городские электросети»

**ПОКАЗАТЕЛИ**  
**для снижения размера премии и единовременного вознаграждения**  
**за результаты финансово-хозяйственной деятельности Общества**  
**директору Общества**

№ п/п	Показатели снижения размера премии (единовременного вознаграждения)	Процент снижения премии (единовременного вознаграждения)	Отметка о наличии показателя
1	2	3	4
1	Неисполнение или несвоевременное исполнение директором решений участника Общества	до 100 %	
2	Несвоевременная или неполная уплата части чистой прибыли Общества в местный бюджет в случае принятия участником Общества решения о распределении чистой прибыли	до 100 %	
3	Ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, возложенных на директора Уставом Общества и трудовым договором	до 100 %	
4	Несоблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности, выявленное по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности Общества, проведенных в установленном порядке	до 100 %	
5	Не устранение нарушений, выявленных контрольными органами по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности Общества, в установленные ими сроки	до 100 %	
6	Наличие несчастного случая (тяжелого, группового, со смертельным исходом)	до 100 %	