



Городской округ Архангельской области
«Мирный»
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «__» ноября 2024 г.

№ ____

г. Мирный

**Об утверждении Положения об условиях
оплаты труда директора Общества с ограниченной
ответственностью «Мирнинские
городские электросети»**

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный» администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение об условиях оплаты труда директора Общества с ограниченной ответственностью «Мирнинские городские электросети» (далее – Положение) (приложение к настоящему постановлению).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Мирного Гребенникова А.П.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев

Положения об условиях оплаты труда директора Общества с ограниченной ответственностью «Мирнинские городские электросети»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации в целях установления условий оплаты труда директора Общества с ограниченной ответственностью «Мирнинские городские электросети» (далее - директор, Общество).

1.2. Условия оплаты труда директора устанавливаются трудовым договором в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

1.3. Оплата труда директора производится из средств Общества и состоит из должностного оклада, выплат стимулирующего и компенсационного характера.

1.4. Директор не вправе получать иные доплаты и надбавки стимулирующего и компенсационного характера кроме определенных трудовым договором и настоящим Положением.

1.5. Оплата труда директора производится в сроки, предусмотренные для выплаты заработной платы всем работникам Общества.

2. Должностной оклад директора Общества

2.1. Должностной оклад директора определяется в зависимости от размера тарифной ставки рабочего 1-го разряда, определенной коллективным договором или локальным нормативным актом Общества, и списочной численности работников Общества на первое число месяца, в котором с ним заключается (изменяется) трудовой договор.

2.2. Должностной оклад директора Общества устанавливается в фиксированной сумме (в рублях) и определяется по следующим показателям:

Списочная численность работников Общества, чел.	До 100	До 200	Свыше 200
Предельная величина кратности к размеру тарифной ставки рабочего 1-го разряда или минимальному окладу рабочего (служащего)	до 8	до 10	до 12

2.3. Изменение размера должностного оклада директора производится по результатам финансово-хозяйственной деятельности Общества, не чаще одного раза в год.

Основаниями для изменения размера должностного оклада являются: увеличение (уменьшение) тарифных ставок (окладов) работникам Общества; увеличение (уменьшение) списочной численности работников Общества.

При этом наличие источника средств для повышения должностного оклада является обязательным.

2.4. Для изменения размера должностного оклада директору Общество направляет в администрацию Мирного ходатайство с обоснованием данного повышения.

3. Порядок и условия материального стимулирования директора Общества

3.1. Для директора устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

премия в размере до 20 процентов от должностного оклада по итогам деятельности за месяц (ежемесячная премия);

единовременное вознаграждение за результаты финансово-хозяйственной деятельности Общества (далее – единовременное вознаграждение);

материальная помощь.

3.2. Размер премии и единовременного вознаграждения директору устанавливается постановлением администрации Мирного на основании представления заместителя главы Мирного – начальника Муниципального учреждения «Управление муниципального имущества, строительства и городского хозяйства администрации Мирного», согласованного с первым заместителем главы Мирного с учетом личного вклада директора Общества в реализацию основных задач и функций, определенных уставом Общества.

3.3. Премия директору выплачивается за фактически отработанное время в периоде, принятом в качестве расчетного для начисления премии.

3.4. Размер премии и единовременного вознаграждения директора Общества подлежат снижению с учетом показателей, направленных в администрацию Мирного в составе представления согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.5. Премия директору выплачивается одновременно с выплатой заработной платы всем работникам Общества.

3.6. Единовременное вознаграждение директору устанавливается в фиксированной сумме в рублях за счет и в пределах полученной в отчетном периоде чистой прибыли, оставшейся в распоряжении Общества после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в том числе части прибыли, перечисляемой в доход местного бюджета, и формирования резервного фонда (далее – прибыль).

Единовременное вознаграждение директору не выплачивается, если: на момент выплаты Общество отвечает признакам несостоятельности (банкротства) в соответствии с федеральным законом о несостоятельности (банкротстве); на момент выплаты стоимость чистых активов Общества меньше его уставного капитала и резервного фонда или станет меньше их размера в результате выплаты.

3.7. Единовременное вознаграждение директору выплачивается в текущем году по результатам финансово-хозяйственной деятельности Общества за отчетный год.

3.8. Решение о выплате единовременного вознаграждения руководителю Общества принимается после утверждения администрацией Мирного бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятия за отчетный год.

3.9. Размер единовременного вознаграждения директору не может превышать, с учетом районного коэффициента и надбавки за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, одного месячного должностного оклада по состоянию на 1 декабря отчетного года и не более 50 процентов прибыли.

3.10. За первый год работы единовременное вознаграждение директору Общества выплачивается пропорционально отработанным полным календарным месяцам.

3.11. Директору выплачивается материальная помощь в размере одного должностного оклада один раз в течение календарного года.

Материальная помощь выплачивается, при предоставлении директору ежегодного оплачиваемого отпуска. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска на части материальная помощь выплачивается один раз при предоставлении любой из частей отпуска.

Материальная помощь в год приема на работу, а также в случае предоставления директору отпуска с последующим увольнением выплачивается пропорционально количеству полностью отработанных месяцев.

Материальная помощь выплачивается по личному заявлению директора на основании постановления администрации Мирного.

В случае если материальная помощь уже была выплачена в текущем году, при расторжении трудового договора она удержанию не подлежит.

3.12. На меры материального стимулирования начисляются районный коэффициент и надбавка за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

4. Порядок индексации заработной платы директора Общества

4.1. Индексация заработной платы директора производится один раз в год с 1 июля в размере установленного Росстатом по итогам предыдущего года индекса потребительских цен на товары и услуги в целом по Российской Федерации.

4.2. Индексации подлежит должностной оклад в пределах суммы, не превышающей минимальный размер оплаты труда, установленный соответствующим федеральным законом с 1 января года, в котором производится индексация.

5. Прочие положения

5.1. Для установления (изменения) размера должностного оклада Общество представляет в администрацию Мирного расчет заработной платы директора Общества по форме согласно приложению № 1 к Положению.

5.2. Для установления единовременного вознаграждения директору Общества представляет в администрацию Мирного:

расчет заработной платы директора Общества по форме согласно приложению № 1 к Положению;

копию бухгалтерского баланса за отчетный период (форма по ОКУД 0710001);

копию отчета о финансовых результатах за отчетный период (форма по ОКУД 071002).

5.3. В случае необходимости, по запросу администрации Мирного Общество обязано представить иные документы, касающиеся условий оплаты труда работников Общества.

Приложение № 1
к Положению об условиях
оплаты труда директора Общества с
ограниченной ответственностью
«Мирнинские городские электросети»

ФОРМА РАСЧЕТА ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ
Расчет заработной платы

(наименование должности)

(наименование Общества)

(Ф.И.О. директора)

при заключении (изменении) трудового договора
(нужное подчеркнуть)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
1	Списочная численность работников Общества по состоянию на первое число месяца, в котором заключается (изменяется) трудовой договор, чел.	
2	Наименование профессии рабочего первого разряда	
3	Тарифная ставка первого разряда рабочего (с наименьшим окладом), руб.	
4	Кратность должностного оклада директора Общества к величине базового должностного оклада	
5	Должностной оклад директора общества	
6	Размер должностного оклада директора Общества по состоянию на 1 декабря отчетного года, руб.	
7	Сумма чистой прибыли, оставшейся в распоряжении Общества за отчетный год, руб.	
8	Размер единовременного вознаграждения за результаты финансово-хозяйственной деятельности Общества, руб.	

Директор Общества

подпись

расшифровка подписи

Главный бухгалтер Общества

подпись

расшифровка подписи

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Положению об условиях
оплаты труда директора Общества с
ограниченной ответственностью
«Мирнинские городские электросети»

ПОКАЗАТЕЛИ
для снижения размера премии и единовременного вознаграждения
за результаты финансово-хозяйственной деятельности Общества
директору Общества

№ п/п	Показатели снижения размера премии (единовременного вознаграждения)	Процент снижения премии (единовременного вознаграждения)	Отметка о наличии показателя
1	2	3	4
1	Неисполнение или несвоевременное исполнение директором решений администрации Мирного	до 100 %	
2	Несвоевременная или неполная уплата части чистой прибыли Общества в местный бюджет в случае принятия администрацией Мирного решения о распределении чистой прибыли	до 100 %	
3	Ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, возложенных на директора Уставом Общества и трудовым договором	до 100 %	
4	Несоблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности, выявленное по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности Общества, проведенных в установленном порядке	до 100 %	
5	Не устранение нарушений, выявленных контрольными органами по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности Общества, в установленные ими сроки	до 100 %	
6	Неисполнение или несвоевременное исполнение директором решений администрации Мирного	до 100 %	