



Городской округ Архангельской области  
«Мирный»  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИРНОГО

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «       » июня 2024 г.

№ \_\_\_\_\_

г. Мирный

**Об утверждении Порядка предоставления  
муниципальным бюджетным учреждениям  
городского округа Архангельской области  
«Мирный» субсидий на осуществление  
капитальных вложений в объекты капитального  
строительства муниципальной собственности  
городского округа Архангельской области  
«Мирный» и приобретение объектов недвижимого  
имущества в муниципальную собственность  
городского округа Архангельской области  
«Мирный»**

В соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Архангельской области «Мирный», администрация Мирного **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальным бюджетным учреждениям городского округа Архангельской области «Мирный» субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа Архангельской области «Мирный» и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа Архангельской области «Мирный» (приложение к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Муниципального учреждения «Финансово – экономического управление администрации Мирного» Еремину С.Ю.

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации Мирного  
от « \_\_\_ » июня 2024 г. № \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**  
**предоставления муниципальным бюджетным**  
**учреждениям городского округа Архангельской**  
**области «Мирного» субсидий на осуществление**  
**капитальных вложений в объекты капитального**  
**строительства муниципальной собственности**  
**городского округа Архангельской области «Мирный»**  
**и приобретение объектов недвижимого имущества**  
**в муниципальную собственность городского округа**  
**Архангельской области «Мирный»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления из бюджета городского округа Архангельской области «Мирный» в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации субсидий муниципальным бюджетным учреждениям городского округа Архангельской области «Мирный» на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа Архангельской области «Мирный» и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа Архангельской области «Мирный» (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятий по капитальному строительству (модернизации, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства муниципальной собственности городского округа Архангельской области «Мирный» или приобретению объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа Архангельской области «Мирный» в рамках национальных, региональных или муниципальных проектов (программ), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы),

или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующих проектов (программ), а также в рамках непрограммных направлений деятельности.

3. Предоставление субсидий осуществляется отраслевым органом администрации Мирного, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в отношении муниципального бюджетного учреждения – получателя субсидии (далее – отраслевой орган), в размере, предусмотренном решением о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа Архангельской области «Мирный», в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и доведенных до отраслевого органа как до получателя бюджетных средств в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на очередной финансовый год и плановый период.

## **II. Условия и порядок предоставления субсидий**

4. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между отраслевым органом и муниципальным бюджетным учреждением – получателем субсидии (далее – соглашение о предоставлении субсидии) на срок действия лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на очередной финансовый год и плановый период, доведенных в установленном порядке до отраслевого органа как до получателя бюджетных средств.

5. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в формате бумажного документа либо в формате электронного документа.

6. Соглашение о предоставлении субсидии и дополнительные соглашения к указанному соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, должны соответствовать требованиям статьи

## 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Отраслевой орган вправе уточнять и дополнять указанные соглашения положениями, не противоречащими статье 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать условие о софинансировании капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа Архангельской области «Мирный» и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа Архангельской области «Мирный» за счет иных источников финансирования в случае, если при принятии решения о предоставлении бюджетных ассигнований за счет субсидии предусматривалось указанное условие.

8. Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов капитальных вложений.

9. К соглашению о предоставлении субсидии прилагаются документы, обосновывающие потребность в предоставлении субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка (сметы, дефектные ведомости, коммерческие предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), иные документы).

10. Перечисление субсидии муниципальному бюджетному учреждению – получателю субсидии осуществляется на лицевые счета, открытые в установленном законодательством Российской Федерации порядке для учета операций с субсидиями в органе Федерального казначейства, в порядке и в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидий.

11. Расходы муниципального бюджетного учреждения – получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляются в соответствии с Порядком санкционирования указанных расходов, утвержденным Муниципальным учреждением «Финансово-экономическое управление администрации Мирного» (далее – ФЭУ администрации Мирного).

12. Муниципальное бюджетное учреждение – получатель субсидии осуществляет закупки за счет средств субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

13. Осуществление капитальных вложений за счет субсидии влечет увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у муниципального бюджетного учреждения – получателя субсидии.

14. Отраслевой орган вправе изменять размер субсидии, предоставленной муниципальному бюджетному учреждению – получателю субсидии, в случаях:

увеличения или уменьшения объемов утвержденных бюджетных ассигнований и доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

необходимости перераспределения объемов субсидии между муниципальными бюджетными учреждениями, в отношении которых отраслевой орган осуществляет функции и полномочия учредителя;

по итогам представленной отчетности, установленной соглашением о предоставлении субсидии;

наличия экономии в очередном финансовом году, образовавшейся по результатам конкурентных процедур при определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

### **III. Требования к отчетности**

15. Порядок, сроки и формы представления муниципальными бюджетными учреждениями – получателями субсидии отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также показателей, необходимых для достижения результатов

предоставления субсидии (при их установлении), и иной отчетности (при необходимости) устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

#### **IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение**

16. Отраслевой орган осуществляет проверку соблюдения муниципальными бюджетными учреждениями – получателями субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения установленных соглашением о предоставлении субсидии значений результатов предоставления субсидии.

17. Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

18. Нарушение целей, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе нецелевое использование субсидии, является основанием для применения следующих мер ответственности по отношению к муниципальному бюджетному учреждению – получателю субсидии:

- 1) возврат субсидии в бюджет Мирного;
- 2) приостановление операций по предоставлению субсидии;
- 3) принятие решения об одностороннем отказе от исполнения условий соглашения о предоставлении субсидии.

19. В случае нарушения муниципальным бюджетным учреждением – получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, выявленного в том числе по результатам проверок, проведенных отраслевым органом и (или) органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (при их установлении), муниципальное бюджетное учреждение – получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в бюджет

Мирного в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного требования отраслевого органа о возврате бюджетных средств.

20. В случае уклонения муниципального бюджетного учреждения – получателя субсидии от возврата субсидии в бюджет Мирного либо уклонения от получения письменного требования отраслевого органа о возврате бюджетных средств взыскание субсидии производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. В случае нарушения муниципальным бюджетным учреждением – получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, выявленного в том числе по результатам проверок, проведенных отраслевым органом и (или) органами муниципального финансового контроля, отраслевой орган приостанавливает операции по предоставлению субсидии в части средств, не полученных муниципальным бюджетным учреждением – получателем субсидии.

22. Приостановление операций по предоставлению субсидии осуществляется на основании правового акта отраслевого органа; копия правового акта о приостановлении операций по предоставлению субсидии в течение двух рабочих дней, следующих за днем его принятия, направляется муниципальному бюджетному учреждению – получателю субсидии.

23. В случае нарушения муниципальным бюджетным учреждением – получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, выявленного в том числе по результатам проверок, проведенных отраслевым органом и (или) органами муниципального финансового контроля, отраслевой орган принимает решение об одностороннем отказе от исполнения условий соглашения о предоставлении субсидии, если муниципальное бюджетное учреждение – получатель субсидии не устранило указанные нарушения в срок, установленный отраслевым органом и (или) органами муниципального финансового контроля либо такие нарушения носят



неустранимый характер.

24. Односторонний отказ от исполнения условий соглашения о предоставлении субсидии осуществляется на основании правового акта отраслевого органа; копия правового акта об одностороннем отказе от исполнения условий соглашения о предоставлении субсидии в течение двух рабочих дней, следующих за днем его принятия, направляется муниципальному бюджетному учреждению – получателю субсидии.

#### **V. Особенности предоставления и использования субсидий в отдельных случаях**

25. Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки субсидий, в отношении которых отраслевым органом не принято решение о наличии потребности в направлении их на те же цели в текущем финансовом году, подлежат возврату в установленном порядке в бюджет Мирного.

26. В случаях, установленных Порядком завершения операций по исполнению бюджета городского округа Архангельской области «Мирный», утвержденным ФЭУ администрации Мирного, неиспользованные остатки субсидий остаются на лицевых счетах, открытых на казначейском счете для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных учреждений, и подлежат учету на указанных лицевых счетах как вступительный остаток на 1 января очередного финансового года.

27. Неиспользованные остатки субсидий, возвращенные в бюджет Мирного, могут быть возвращены муниципальному бюджетному учреждению – получателю субсидии в текущем финансовом году при наличии потребности в направлении неиспользованных остатков субсидий на те же цели в соответствии с решением отраслевого органа.

28. Для использования остатков субсидий, неиспользованных на начало текущего финансового года, муниципальное бюджетное учреждение – получатель субсидии предоставляет отраслевому органу обосновывающие документы в зависимости от цели предоставления субсидии:

1) заявку по форме, в порядке и в сроки, установленные соглашением

о предоставлении субсидии, с указанием причин возникновения неиспользованных остатков субсидии и обоснованием наличия потребности в неиспользованных остатках субсидии в текущем финансовом году;

2) информацию о наличии у муниципального бюджетного учреждения – получателя субсидии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, с приложением копий документов, подтверждающих наличие и объем указанных обязательств.

29. В случае реорганизации или ликвидации муниципального бюджетного учреждения – получателя субсидии отраслевой орган принимает решение о досрочном прекращении соглашения о предоставлении субсидии с уведомлением муниципального бюджетного учреждения – получателя субсидии о досрочном прекращении соглашения о предоставлении субсидии в течение двух рабочих дней, следующих за днем принятия указанного решения.

---